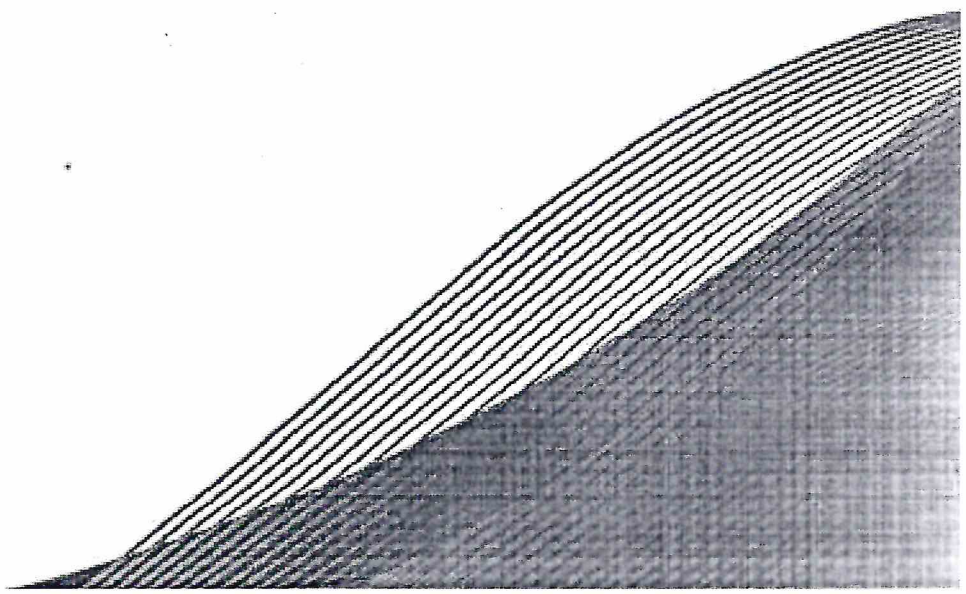
Министерство образования и науки Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
(ГБПОУ НИК)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ НИК
от «08» 04 2025 г. № 01-16/306

Положение о внутренней системе оценки качества образования

в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нижегородский индустриальный колледж»



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, функции, принципы, направления, требования к организации и проведению внутренней системы оценки качества образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нижегородский индустриальный колледж» (далее – Колледж) (далее - ВСОКО), определяет методологические и организационные основы функционирования ВСОКО, а также регламентирует учет результатов процедур ВСОКО в деятельности Колледжа.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Колледжа и локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе степени соответствия образовательных результатов, параметров образовательного процесса, ресурсного обеспечения нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

- качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

- мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления степени соответствия ее развития и функционирования заданным целям;

- образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

- самообследование - процесс собственного исследования Колледжа, в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей

самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- государственный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия учредителя Колледжа (министерство образования и науки Нижегородской области),

- работники Колледжа, в том числе административно-управленческий и педагогический персонал,

- обучающиеся Колледжа и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,

- коллегиальные органы управления Колледжа,

- предприятия-партнеры Колледжа, выступающие в качестве потенциальных работодателей для выпускников Колледжа,

- внешние эксперты, осуществляющие мероприятия при проведении процедур лицензирования, аккредитации образовательных программ.

2. Цели, задачи, функции, принципы ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование максимально объективной системы диагностики и контроля состояния качества подготовки обучающихся в Колледже,

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Колледже,

- тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

- предоставление участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о деятельности Колледжа,

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию системы образования в Колледже,

- прогнозирование развития системы образования Колледжа.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС),

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса установленным нормативным требованиям,

- определение степени соответствия реализуемых образовательных программ и условий осуществления образовательного процесса запросам потребителей образовательных услуг,

- обеспечение доступности качественного образования,

- оценка уровня индивидуальных достижений обучающихся

- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся,

- определение степени эффективности принимаемых образовательной организацией управленческих решений,

- создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся.

2.3. Функциями ВСОКО являются:

- сбор данных, отображающих состояние системы образования Колледжа,

- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования,

- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования Колледжа,

- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Принципы ВСОКО:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования,

- учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания,
- открытость, прозрачность процедур ВСОКО,
- преемственность в образовательной политике, интеграция в общероссийскую систему оценки качества образования,
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника,
- совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставление системы показателей с региональными аналогами,
- соблюдение морально-этических норм при проведении ВСОКО.

3. Организационные основы проведения ВСОКО

3.1. Предметом ВСОКО являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений требованиям ФГОС,
- ресурсное обеспечение Колледжа,
- условия организации образовательного процесса,
- профессиональная компетентность педагогических работников, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

3.2. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистическая отчетность,
- данные текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации,
- мониторинговые исследования,
- социологические опросы, анкетирование,

- отчеты работников Колледжа,
- посещение учебных занятий и внеучебных мероприятий,
- результаты самообследования.

3.3. В качестве методов ВСОКО используются:

- наблюдение;
- анализ;
- интервьюирование;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- отчет;
- проверка сформированности компетенций обучающихся.

3.4. Оценка качества образовательных результатов обучающихся проводится в рамках:

а) текущего контроля успеваемости обучающихся,

б) промежуточной аттестации обучающихся,

в) проведения всероссийских проверочных работ (ВПР),

г) анализа учебных и внеучебных достижений обучающихся,

д) проведения олимпиад, конкурсах профессионального мастерства, соревнованиях и других аналогичных мероприятиях,

е) государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.5. Оценка ресурсного обеспечения Колледжа осуществляется по следующим критериям:

а) материально-техническое обеспечение,

б) учебно-методическое обеспечение,

в) библиотечно-информационное обеспечение,

г) наличие электронной информационно-образовательной среды,

3.6. Оценка условий организации образовательного процесса осуществляется по следующим критериям:

а) открытость и доступность информации о Колледже:

- соответствие информации о деятельности Колледжа, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами (на информационных стендах в помещении Колледжа и на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"),

- наличие на официальном сайте Колледжа информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование (телефона, электронной почты, электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел "Часто задаваемые вопросы"), технической возможности выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)),

- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности Колледжа, размещенной на информационных стендах, на сайте,

б) комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность:

- обеспечение в Колледже комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (наличие зоны отдыха (ожидания), наличие и понятность навигации внутри Колледжа, наличие и доступность питьевой воды, наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений, санитарное состояние помещений),

- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность,

в) доступность образовательной деятельности для инвалидов:

- оборудование территории, прилегающей к зданиям Колледжа, и помещений с учетом доступности для инвалидов (оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами), (наличие выделенных стоянок

для автотранспортных средств инвалидов, наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие сменных кресел-колясок, наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в Колледже),

- обеспечение в Колледже условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими (дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика), альтернативной версии сайта Колледжа для инвалидов по зрению, помощь, оказываемая работниками Колледжа, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении Колледжа, возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому,

- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов,

г) доброжелательность, вежливость работников Колледжа:

- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников Колледжа, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (например, работники приемной комиссии, секретариата, учебной части),

- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников Колледжа, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (например, преподаватели, мастера производственного обучения, педагоги дополнительного образования, воспитатели),

- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников Колледжа при использовании дистанционных форм взаимодействия,

д) удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности:

- доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать Колледж родственникам и знакомым (могли бы его рекомендовать, если бы была возможность выбора организации),

- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы Колледжа,

- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в Колледже.

3.7. Оценка профессиональной компетентности педагогических работников, их деятельности по обеспечению требуемого качества результатов образования осуществляется в рамках:

- аттестации педагогических работников,

- посещения учебных занятий в целях оценки качества ведения учебных занятий,

- проведения конкурсов профессионального мастерства,

- мониторинга уровня квалификации педагогических работников,

- мониторинга доли педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования,

- анализа профессиональных достижений педагогических работников.

3.8. Оценочные мероприятия и процедуры ВСОКО проводятся в течение всего календарного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании.

3.9. Организационной основой осуществления ВСОКО является план (приложение к настоящему положению), которым определяются мероприятия и процедуры ВСОКО, срок их проведения, ответственные исполнители.

4. Учет результатов ВСОКО

4.1. Результаты ВСОКО могут оформляться в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводах и конкретных, реально выполнимых рекомендациях, а также вносятся в ежегодный отчет о результатах самообследования Колледжа.

4.2. Отчет о самообследовании Колледжа включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Колледжа. Отчетным периодом является предшествующий календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании Колледжа размещается на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 апреля текущего года и направляется в государственный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия учредителя Колледжа, в срок до 20 апреля текущего года.

4.4. Лицом, ответственным за формирование отчета о самообследования и его размещение на сайте Колледжа и направление в государственный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия учредителя Колледжа. в установленный срок является руководитель УМЦ.

4.5. По результатам мероприятий ВСОКО разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития Колледжа.

Разработал:	начальник отдела ОПР		Ефремова Е.Ю.
Согласовано:	заместитель директора по УМР		Сорокина И.В.
	заместитель директора по УВР		Овчаров А.А.
	заместитель директора по УПР		Белиева Ю.А.
	и.о.начальника отдела БиХР		Козлова М.В.
	руководитель УМЦ		Евлампьева Т.Б.

Приложение
к Положению о внутренней системе оценки качества образования
в ГБПОУ НИК, утв.приказом от «28» 04 2025 г. № 21-16/326

ПЛАН
внутренней системы оценки качества образования
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нижегородский индустриальный колледж»

Направление	Мероприятие	Ответственный	Срок проведения
Оценка качества подготовки обучающихся	Мониторинг текущего контроля успеваемости обучающихся	Зам. директора по УМР	один раз в две недели
	Мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся	Зам. директора по УМР	январь, июль
	Проведение ВПР	Зам. директора по УМР	в соответствии с графиком проведения
	Анализ учебных и внеучебных достижений обучающихся	Зам. директора по УМР, зам.директора по УВР	один раз в квартал
	Обобщение результатов олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, соревнований и других аналогичных мероприятий	Зам. директора по УМР, зам.директора по УПР	январь, июль
	Мониторинг результатов государственной итоговой аттестации обучающихся	Зам. директора по УМР, зам.директора по УПР	июль
	Проведение анкетирования предприятий-партнеров Колледжа, являющихся потенциальными работодателями для выпускников, об удовлетворенности качеством подготовки выпускников	Зам. директора по УПР	октябрь

Оценка ресурсного обеспечения	Проверка материально-технического обеспечения образовательной деятельности	Зам. директора по УМР, зам.директора по УПР	июнь, август
	Проверка учебно-методического обеспечения образовательной деятельности	Руководитель УМЦ	август
	Проверка библиотечно-информационного обеспечения образовательной деятельности	Руководитель УМЦ	июнь, август
	Проверка электронной информационно-образовательной среды	Руководитель УМЦ	ежемесячно
Оценка условий осуществления образовательной деятельности	Диагностика открытости и доступности информации о Колледже	Руководитель УМЦ	один раз в квартал
	Диагностика комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Начальник отдела БиХР	июнь, август
	Диагностика доступности образовательной среды для инвалидов	Зам.директора по УМР, начальник отдела БиХР	июнь, август
	Проведение анкетирования получателей образовательных услуг об удовлетворенности условиями осуществления образовательной деятельности	Зам.директора по УВР	ноябрь
Оценка профессиональной компетентности педагогических работников, их деятельности по обеспечению требуемого качества результатов образования	Проведение аттестации педагогических работников	Руководитель УМЦ	в соответствии с графиком проведения аттестаций
	Посещение учебных занятий в целях оценки качества ведения учебных занятий	Руководитель УМЦ	в соответствии с графиком
	Проведение мониторинга уровня квалификации педагогических работников	Руководитель УМЦ	октябрь
	Анализ профессиональных достижений педагогических работников	Руководитель УМЦ	январь
	Проведение конкурсов профессионального мастерства	Зам.директора по УПР	В соответствии с графиком проведения мероприятий

	Мониторинг доли педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования	Зам.директора по УПР	август