



**План работы Центра содействия трудоустройства выпускников  
ГБПОУ НИК на 2023-2024 уч.г.**

№ п/п	Направление работы	Сроки проведения	Ответственные лица	Показатель/ожидаемый результат
1.	Информационная работа с выпускниками о состоянии рынка труда, программах поддержки молодых специалистов посредством цифровых платформ, сайтов, социальных сетей, информационных стендов).	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Осведомленность студентов о существующих программах, способствующих формированию кадрового резерва предприятий региона
2.	Встреча с представителями ЦЗН	Октябрь-июнь	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Информирование студентов выпускных курсов о способах самостоятельного поиска работы
3.	Встреча с представителями предприятий	Октябрь-июнь	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Содействие выпускникам в определении своей профессиональной траектории, информирование о вакансиях предприятий. Мотивация студентов на трудоустройство на данное предприятие
4.	Развитие ЦСТВ в социальных сетях и мессенджерах	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Создание беседы с выпускниками с большим охватом аудитории
5.	Проведение экскурсий для выпускников на предприятиях	Январь-май	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Ознакомление студентов с производством, с применением научных знаний в промышленности. Фото-отчеты с экскурсий на предприятиях.

6.	Регулярная актуализация базы вакансий	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Сформированная, обновляющаяся база студентов с контактами и местами их трудоустройства
7.	Участие в городских мероприятиях с целью содействия трудоустройству выпускников колледжа	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Знакомство выпускников колледжа с актуальными вакансиями в регионе, мотивация студентов на трудоустройство на данное предприятие.
8.	Участие в мероприятиях по трудоустройству выпускников колледжа, организованных органами исполнительной власти	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Формирование единых подходов к организации и проведению профориентационной работы, социальной адаптации молодежи на рынке труда
9.	Проведение классных часов, деловых игр в выпускных группах с целью обучения самопродвижения на рынке труда	Октябрь-июнь	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Анкетирование выпускников колледжа на предмет выявления потребности в трудоустройстве. Помощь в адаптации выпускника на рынке труда.
10.	Формирование реестра выпускников, завершивших обучение по программ СПО, входящих в группу риска по нетрудоустройству. Оказание адресной помощи в трудоустройстве	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Определение мер поддержки по их занятости совместно с БЦСТ, ЦЗН.
11.	Регулярный мониторинг рынка труда	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Регулярное обновление базы вакансий, привлечение новых партнеров для дальнейшего сотрудничества в части прохождения производственной практики и трудоустройства выпускников.
12.	Создание и ведение реестра занятости выпускников колледжа в течении 2-х лет после выпуска	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А.	Систематизация информации о выпускниках. Использование данной информации в целях анализа трудоустройства

			Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	выпускников, корреляции с полученной специальностью, потребностью предприятий региона в кадрах
13.	Взаимодействие с предприятиями для участия в ГИА	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Участие представителей предприятий в роли экспертов при проведении ГИА выпускников
14.	Установление договорных отношений с предприятиями. Поиск новых партнеров для прохождения производственной практики и дальнейшего трудоустройства выпускников.	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Пополнение базы вакансий для прохождения практической подготовки студентов и последующего трудоустройства выпускников колледжа
15.	Проработка вопроса стипендиального обеспечения со стороны предприятий для студентов, показывающих отличные результаты в практической подготовке.	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Награждение студентов, выпускников колледжа, показавших лучшие результаты в практической подготовке.
16.	Организация мероприятий по обмену опытом работы в сфере содействия трудоустройству.	Регулярно в течении учебного года	Руководитель практики и трудоустройства студентов- Чуранина Е.А. Зам. директора по УПР –Зимин И.В.	Участие в мероприятиях по обмену опытом работы в сфере содействия трудоустройству, тиражирование
17.	Регистрация студентов 3-4 курсов на платформе ЦОПП.	Март, апрель 2024 г.		Автоматический обмен данными между выпускниками ПОО и работодателями об имеющихся вакансиях региона на цифровой платформе ЦОПП52.